
Referat af beboerrepræsentationsmødet den 16. februar 2016 kl. 19.00
hos Jørgen #171

Til stede: Jørgen Lakjer, Ann Nørskov Jensen, Heidi Boddum Bjerregaard
Referent: Heidi Boddum Bjerregaard

1. **Åbne emner fra mødet den 24. november 2015, som repræsentationen er ansvarlig for:**
 - 1.1 **Markering af husnumre/ Info tavle/ Kort over husnumre i Grønagerparken**

Skurvognen er nu blevet flyttet, så man kan se nummerskiltet bagved.
Emnet vedr. infotavle med oversigt over Grønagerparken vil blive taget op på Jørgens møde med Sonni den 27. februar.
 - 1.2 **Affaldsskurene, brug af containerne: Skilte med teksten – Jeg skal ku' lukkes -, Århus Kommune, liste over storskrald der skal afhentes**

Jørgen får lavet skiltene inden det kommende beboermøde.
Hvad angår afhentning af storskrald står hver enkelt lejer for bortskaffelse, hvilket kan ske gratis ved at kontakte Århus Kommune tlf. nr. 89401600. Krav vedrørende bl.a. sortering af affald fremgår af en sorteringsliste, som kan findes på vores hjemmeside www.gronagerparken.dk.
2. **Flagstangen, udskiftning af flaglinen og trisserne**

Tiset Hegn og Flagstænger A/S kommer i uge 8 og udskifter flaglinen og trisserne.
3. **Pjece til lejerne om bl.a. nyt fra repræsentationen, og emner der har fælles interesse for alle**

Under udarbejdelse.
4. **Grønagerparkens hjemmeside www.gronagerparken.dk**

Hjemmesiden er nu opdateret til bl.a. at indeholde referater af beboerrepræsentationens møder og reviderede udgaver af velkomsthilsen til nye lejere. Under fanen Nyt fra I/S Aarhus II kan man se diverse meddelelser fra udlejer, som f.eks. træffetider i Grønagerparken.
5. **Nye lejere i Grønagerparken**

Programmet med navne over Grønagerparkens lejere vil blive opdateret på Jørgens møde med Sonni den 27. februar, så man på det kommende beboermøde kan informere om antallet af ind- og udflytninger siden sidste beboermøde.

6. Opdatering af Ordensregler for lejere i Grønagerparken og brevet ”Velkommen til Grønagerparken” som fordeles til nye lejere

Folderen er nu opdateret og kan findes på hjemmesiden.

Nye emner

1. Orientering om mødet med Sonni under hendes besøg i februar måned

Besøget er udsat til den 27. februar.

2. Planlægning af beboermødet den 15. marts:

2.1 PowerPoint præsentationsprogram for Formandens beretning, Regnskab 2015 og Budget 2016

Jørgen laver sin beretning og sender den til Ann og Heidi til gennemsyn.

Regnskabet er godkendt af revisor Bodil Kjær. På det kommende beboermøde foreslår vi, at der afsættes DKK 5.000 til sommerfest 2016 i det kommende budget, samt at den månedlige kontingent hæves fra DKK 28,25 til 28,50.

2.2 Kopiering og fordeling af dagsorden, regnskab 2015 og ”Smørrebrødsseddel”

Jørgen sørger for kopiering af dagsorden, regnskab 2015 og Smørrebrødsseddel og fordeler dem senest den 24. februar.

2.3 Bestilling og afhentning af smørrebrød den 15. marts

Jørgen bestiller smørrebrød på lokalcenteret den 11. marts og afhenter smørrebrød samt øl/vand sammen med Kjeld Letting.

2.4 Afhentning af nøgle til beboerlokalet, og opstilling af borde og stole

Jørgen henter nøglen. Vi mødes kl. 18.30 og hjælpes ad med opstilling af borde og stole.

2.5 Rengøring af beboerlokalet efter mødet og aflevering af nøgle

Efter mødet hjælpes vi alle med at rengøre lokalet, og Jørgen sørger for at aflevere nøglen.

3. Karsten Thygesens (# 181) mailkorrespondance med Jørgen

Alle Karstens mails til Jørgen er besvaret.

4. Forslag om ny side på vores hjemmeside

Jørgen arbejder på at lave en læserbrevkasse hvor lejerne kan kontakte Jørgen (webmaster) og bede om at få indsat et indlæg på siden. Eksempel på en side på hjemmesiden, med et læserbrev og besvarelse af samme vil blive vist på beboer mødet. Formålet med siden er at åbne et forum, hvor lejerne kan give deres mening til kende.

5. Mail fra Danske Bank vedrørende legitimering af vores forening

Der er kommet nye EU regler, som vi som forening skal leve op til. Det betyder, at der skal indsendes visse oplysninger til banken for at sikre, at foreningen eksisterer, at de har vedtægter og at alle forhold er i orden, og at kontoen tilhører foreningen og ikke formanden/kasseren.

6. Eventuelt

Pr. 16. februar henstår der DKK 6.307,65 på foreningens konto i Danske Bank, og kassebeholdningen var på DKK 121,25. Status på regnskabet vil fremover være et punkt på dagsordenen på samtlige møder i beboerrepræsentationen.